

Utvärdering av plan för tilläggsbelopp/ extraordinära åtgärder

Förskola/Skola	Tidsperiod (vilken period har tilläggsbelopp betalats ut)
Barnet/elevens namn	Personnummer

Uppnått resultat
Redovisning av kostnadsposter (bifoga underlag)

Ort och datum	
Underskrift rektor/förskolechef	Telefonnummer

Ffv 2011.01

Lämnade uppgifter kan komma att behandlas i automatiserade system.

Utvärdering tilläggsbelopp
Utvärdering extraordinära åtgärder

Rutinbeskrivning

- Blanketten ska fyllas i för både externa tilläggsbelopp och interna extra ordinära åtgärder.
- Utvärderingen skickas in i samband med att ansökan om tilläggsbelopp/ extra ordinära åtgärder förlängs.
- Förlängs inte ansökan om tilläggsbelopp/ extra ordinära åtgärder ska utvärderingen skickas in i slutet av den period som tilläggsbelopp/ extra ordinära åtgärder blivit beviljat.